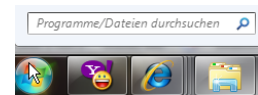


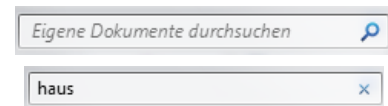
Suchen mit Windows 7

In Windows 7 wird nach *Text im Dateinamen* und in der *Datei geschriebenem Text*, sowie nach in den Dateieigenschaften eingegebenen Angaben wie *Markierungen, Stichwörtern, Autoren*, usw. gesucht.

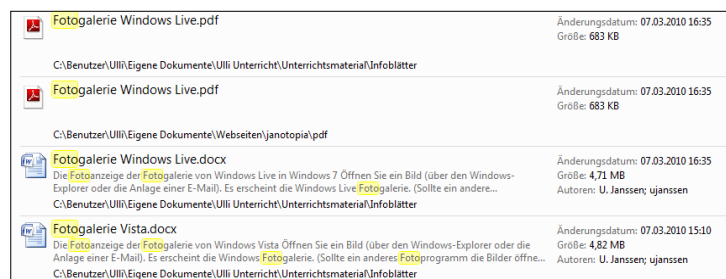
Eine schnelle Suche in *allen Ordnern* können Sie ausführen, indem Sie über die **Startschaltfläche** direkt in das **Suchfeld** einen Begriff eingeben und die **Eingabetaste** drücken. Wenn Ihnen der **Dateiname** oder ein Teil davon bekannt ist, können Sie diesen eingeben. Wenn Ihnen ein in dem **Text** geschriebenes Wort (z.B. Steuer, Richard Schmidt, ...) bekannt ist, können Sie dies ebenfalls eingeben.



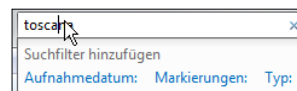
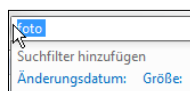
Wenn Sie einen Ordner im Windows-Explorer öffnen und im **Suchfeld** oben rechts etwas eingeben, dann wird dieser Ordner sowie seine Unterordner sofort durchsucht. Um die Suche zu *beenden* und zur normalen Ordneransicht zurückzukehren, müssen Sie auf das **x** im Suchfeld klicken.



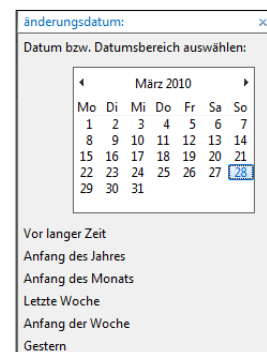
Die Ergebnisse werden angezeigt, und der gesuchte Begriff wird farbig hervorgehoben.



Wenn Sie nochmals in das Suchfeld klicken, können Sie *Suchfilter*, abhängig vom Dateityp, auswählen.



Über den *Suchfilter Änderungsdatum* können Sie beispielsweise einen *Zeitbereich* auswählen. Sie können dabei auch einfach mit gedrückter Maustaste über den Kalender ziehen.



Tip:

Wenn Sie die *Dateiendung* kennen, können Sie diese mit dem *Platzhalter ** schon bei **Dateiname** eingeben. So können Sie z.B. mit der Eingabe von *.doc und einem Zeitbereich mit Hilfe des *Suchfilters Änderungsdatum* alle Worddateien, die Sie im letzten Monat erstellt oder verändert haben, suchen, ohne den Dateinamen zu kennen.

Sie können eine Suche auch speichern, indem Sie in der Aufgabenleiste auf **Suche speichern** klicken und dann in der Dialogbox einen Namen vergeben. Wenn Sie keinen anderen Speicherort wählen, wird im **Ordner Suchvorgänge** gespeichert.

Sie können den Ordner mit den Suchergebnissen wieder löschen, indem Sie ihn mit rechts anklicken und **Löschen** auswählen.